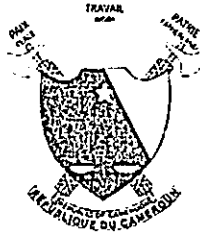


REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix – Travail – Patrie  
MINISTRE DE L'EDUCATION DE BASE  
SECRETARIAT GENERAL  
DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET  
MATERIELLES  
SOUS DIRECTION DU BUDGET  
SERVICE DES MARCHES PUBLICS  
BUREAU DES APPLS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace – work – Fatherland  
MINISTRY OF BASIC EDUCATION  
GENERAL SECRETARIAT  
DIRECTION OF FINANCIAL AND MATERIAL  
RESOURCES  
SUB DIRECTORATE OF BUDGET  
SERVICE OF PUBLIC CONTRACT  
TENDER'S OFFICE

## MINISTRE DE L'EDUCATION DE BASE

### COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

#### AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 004 /AONO/MINEDUB/CIPM/EXERCICE 2026 DU 09 JUIN 2026 RELATIF A  
L'EXTENSION DU RESEAU INFORMATIQUE DANS LES SERVICES CENTRAUX ET  
DECONCENTRES DU MINISTERE DE L'EDUCATION DE BASE.

FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (Exercice 2026)

1. **Objet** : Acquisition des équipements réseaux pour l'extension du réseau informatique dans les services déconcentrés des Délégations Régionales de l'Education de Base du Nord-Ouest et Sud-Ouest, la Mise en place d'un réseau wifi dans la salle de conférence des services centraux du MINEDUB et l'installation du réseau informatique dans lesdits services déconcentrés.

Le présent Appel d'Offres a pour objet le recrutement d'une entreprise en vue de l'exécution du marché y afférent.

2. **Consistance des prestations** : Les prestations objet de cet Appel d'Offres sont définies ainsi qu'il suit :

Pour chaque région :

a) Acquisition des équipements informatiques

- pour la Délégation Régionale du Nord-Ouest ;
- pour la Délégation Régionale du Sud-Ouest ;
- WIFI pour la salle de conférence des services centraux du MINEDUB.

b) Installation du réseau informatique :

- à la Délégation Régionale du Nord-Ouest ;
- à la Délégation Régionale du Sud-Ouest ;
- WIFI dans la salle de conférence des services centraux du MINEDUB ;
- Connexion de la Délégation Régionale du Nord-Ouest à la fibre optique CAMTEL ;
- Connexion de la Délégation Régionale du Sud-Ouest à la fibre optique CAMTEL.

3. **Allotissement** : Les fournitures objet du présent appel d'Offres sont constituées en un seul lot.

4. **Coût prévisionnel** : Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 50 000 000 (cinquante millions) de francs CFA TTC.

5. **Délai d'exécution** : Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation de ces prestations est de 90 (Quatre vingt dix) jours calendaire à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de démarrage des livraisons.

6. **Participation et origine** : La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à tous les opérateurs économiques installés au Cameroun et ayant une expérience avérée dans les réseaux informatiques.

7. Financement : Les prestations objet du présent Appel d'Offres seront financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) du Ministère de l'Education de Base, Exercice 2026 sur la ligne d'imputation budgétaire n° 60 15 184 0 33000001 0980 523611

8. Mode de soumission Le mode de soumission retenu pour cette consultation est « *exclusivemen en ligne* ».

9. Cautionnement de soumission : Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission timbrée au tarif en vigueur établie par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministère en charge des Finances et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, d'un montant de 500 000 (cinq cent mille) Francs CFA et d'une durée de validité de 30 (trente jours) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. Cette caution doit être assortie d'un récépissé justifiant le même versement du montant à la CDEC. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des offres est irrecevable.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres : Dès publication du présent avis, le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté en version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> ou sur le site [www.arp.cm](http://www.arp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres: le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu dès publication du présent Avis d'Appel d'Offres par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO fixés à FCFA 75 000 (soixante-quinze mille) et payable contre quittance au Trésor Public.

12. Remise des offres : Chaque offre sera rédigée en français ou en anglais.

L'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 14 JUIN 2026 à 13 heures précises. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise le même jour que ci-dessus, au plus tard à 14 heures au MINEDUB, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-Direction du Budget, Service des Marchés Publics, Bureau des Appels d'Offres ; Bâtiment B, porte B01.

La copie de sauvegarde doit être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « *copie de sauvegarde* », en plus de la mention ci-après :

**« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N° 004/AONO/MINEDUB/CIPMI/EXERCICE 2026 DU 09 JUIN 2026 RELATIF A  
L'EXTENSION DU RESEAU INFORMATIQUE DANS LES SERVICES CENTRAUX ET DECONCENTRES DU  
MINEDUB**

**NB : A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »**

**. Taille et format des fichiers**

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

**13. Recevabilité des offres :** Sous peine de rejet, toutes les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par les autorités compétentes conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois, à la date de dépôt des offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement financier de premier ordre agréé par le Ministère en charge des Finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des offres est irrecevable.

Le présent Avis d'Appel d'Offres sera publié dans le Journal des Marchés (JDM), et sur la plateforme COLEPS.

**14. Ouverture des offres :** L'ouverture des offres sera effectuée en un seul temps.

L'ouverture des dossiers administratifs, des offres techniques et financières sera effectuée en ligne le **14 JUIL 2026**, à 15 heure, heure locale dans la salle 618 du Ministère de l'Education de Base, par la Commission Interne de Passation des Marchés siégeant en présence des soumissionnaires qui souhaitent y participer ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des offres après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

**15. Critères d'évaluation :**

L'évaluation technique, à deux volets, sera binaire et basée sur des critères dits éliminatoires et ceux dits essentiels, à savoir :

**15-1.- Critères éliminatoires**

- Absence du cautionnement de soumission assorti d'un recepissé CDEC à l'ouverture des offres ;
- Non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des offres, (excepté le cautionnement de soumission);
- Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- Non-respect d'au moins 8 critères essentiels sur 10 ;
- Non-respect de l'une des spécifications techniques majeures indiquées dans les spécifications techniques des fournitures du présent DAO, le cas échéant ;
- Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- Absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières années ;
- Non respect du profil du chef de mission ;
- Absence de la lettre de soumission ;
- Absence de l'Attestation de capacité financière d'un montant de 15 000 000 (Quinze millions) francs CFA délivrée par une banque ou un organisme agréé par le Ministère en charge des Finances ;
- Absence de la charte d'intégrité ;
- Absence de la déclaration d'engagement social et environnemental ;
- Non-respect du format de fichiers des offres ;
- Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

*NB : En fonction de la spécificité de la prestation, d'autres critères pertinents pourront être ajoutés lors de l'élaboration des DAO.*

## 15.2.- Critères essentiels

N°	Désignation
	Références de l'entreprise (copies 1 <sup>ère</sup> et dernière pages du contrat + PV de réception ou attestation de bonne fin)
1	Références générales dans le domaine de la construction et/ou interconnexion de réseaux informatiques au cours des 05 dernières années pour un montant cumulé d'au moins 25 000 000 TTC FCFA
2	Références dans les projets en ingénierie informatique (II) spécialisée dans l'étude et/ou la réalisation des applications informatiques de gestion dans les administrations publiques au cours des 05 dernières années pour un montant cumulé d'au moins 25 000 000 TTC FCFA
3	<p><b>Qualification et expérience du personnel : 01 Chef de Mission,</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Justificatifs de Chef de mission, expert en réseaux informatiques, titulaire d'un diplôme d'ingénieur de conception en informatique, (BAC+5 en Systèmes d'Information MultiMedia et Internet).</li> </ul> <p>Références professionnelles dans la conception et le déploiement des systèmes informatiques complexes certifié Linux Professionnel, PMP et maîtrisant les domaines suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Réseaux : Planification et administration LAN et WAN.</li> <li>✓ Routage et commutation.</li> <li>✓ Bonne maîtrise des technologies ETHERNET, RNIS, ADSL et WIRELESS.</li> <li>✓ Bonnes notions en gestion des projets. Connaissances sur Microsoft Project.</li> <li>✓ Internet &amp; Intranet: DNS, WWW, VoIP, pare-feu &amp; système Proxy, passerelles Web/Base de données.</li> <li>✓ Réseau Informatique ou Télécom certifiés dans au moins l'une des technologies CISCO / FORTINET</li> <li>✓ Expérience professionnelle ≥ 05 ans</li> <li>✓ Copie certifiée conforme du diplôme</li> <li>✓ Attestation de présentation de l'original du Diplôme</li> <li>✓ CV daté et signé</li> <li>✓ Attestation de disponibilité ou contrat de travail</li> </ul>
4	<p><b>01 Ingénieur réseau :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience professionnelle ≥ 2 ans</li> <li>• CV daté et signé</li> </ul> <p>Attestation disponibilité ou contrat de travail</p>
5	<p><b>Technicien Supérieur en réseaux informatiques (Bac+2 ou équivalent) :</b></p> <p>Références professionnelles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Conception et Réalisation des réseaux informatiques (câblage logique et électrique)</li> <li>○ Sécurité informatique</li> <li>○ Maintenance des outils informatiques.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience professionnelle ≥ 5 ans</li> <li>• Copie Certifiée Conforme du Diplôme</li> <li>• Attestation de présentation de l'original du diplôme</li> <li>• CV daté et signé</li> <li>• Attestation disponibilité ou contrat de travail</li> </ul>
6	<p><b>01 Technicien réseau :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience professionnelle ≥ 2 ans</li> <li>• CV daté et signé</li> <li>• Attestation disponibilité ou contrat de travail</li> </ul>
7	Planning détaillé d'exécution des prestations incluant les délais de livraison et de réalisation des services connexes
8	Rapport de visite du site des travaux avec photos
9	Descriptif des fournitures paraphé à chaque page et signé à la dernière page avec la mention "lu et approuvé"
10	Cahier des Clauses Administratives Particulières CCAAP paraphé à Chaque page et signé à la dernière page avec la mention « lu et approuvé »

16. Attribution : Le marché sera attribué au soumissionnaire qui aura satisfait à tous les critères éliminatoires et dont l'offre aura été évaluée la moins disante.

17. Durée de validité des offres : Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une durée de 90 (quatre-vingt-dix) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires : Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Ministère de l'Education de Base, Direction des Ressources Financières et Matérielles, Sous-Direction du Budget, Service des Marchés Publics, Bureau des Appels d'Offres, Bâtiment B, porte B01, Tél : (237) 222 22 86 33 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>

**19. Assistante technique**

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 23 8156 / 222 23 5669 ou écrire à l'adresse email [dsi@minmap.cm](mailto:dsi@minmap.cm).

**20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques**

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

Yaoundé, le 09 JUIN 2026

Le Maître d'Ouvrage

(Ministre de l'Education de Base)

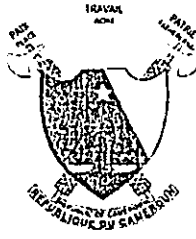
**AMPLIATIONS:**

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP),
- ARMP
- Maître d'Ouvrage ou MOD concerné ;
- Président CIPM ;
- Affichage -chrono (pour information/publication).



Laurent Serge ETOUNDI NGOA

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix – Travail – Patrie  
MINISTRE DE L'EDUCATION DE BASE  
SECRETARIAT GENERAL  
DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET  
MATERIELLES  
SOUS DIRECTION DU BUDGET  
SERVICE DES MARCHES PUBLICS  
BUREAU DES APPLS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace – work – Fatherland  
MINISTRY OF BASIC EDUCATION  
GENERAL SECRETARIAT  
DIRECTION OF FINANCIAL AND MATERIAL  
RESOURCES  
SUB DIRECTORATE OF BUDGET  
SERVICE OF PUBLIC CONTRACT  
TENDER'S OFFICE

MINISTRY OF BASIC EDUCATION  
INTERNAL TENDERS BOARD

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

N° 004 /ONIT/MINEDUB/CIPM/2026 OF 09 JUIN 2026 FOR THE EXPANSION OF THE  
COMPUTER NETWORK IN THE CENTRAL AND DEVOLVED SERVICES OF THE MINISTRY OF BASIC  
EDUCATION.

FUNDING : PUBLIC INVESTMENT BUDGET (Fiscal Year 2026)

1. **Subject of the Call for Tenders:** Acquisition of the computer equipment for the expansion of the computer network within MINEDUB's central and devolved services in the North-West and South-West regions.

The purpose of this Call for Tender is to select a contractor for the execution of the contract in question.

2. **Nature of Services :** The services covered by this Call for Tenders include:

For each region:

a) **Acquisition of computer equipments**

- For the North west regional delegation;
- For the South west regional delegation;
- WIFI for the conference hall of the MINEDUB central services.

B) **Instalment of the computer network**

- At the North West regional delegation;
- At the South West regional delegation;
- WIFI in the conference hall of the MINEDUB central services;
- Connection to the fibre-optic CAMTEL at the North-West regional delegation;
- Connection to the fibre-optic CAMTEL at the South- West regional delegation.

3. **Allotment :** The present Call for Tenders comprises a single lot.

4. **Estimated Cost:** The estimated cost of the project, following preliminary studies, is 50.000.000 (fifty million) CFA francs including VAT.

5. **Execution deadline :** The maximum timeframe set by the Project Owner for the services covered by this Invitation to Tender is 90 (ninety) days from the date of notification of the Service Order to start deliveries.

6. **Participation and origin:** Participation in this Call for Tenders is open to all economic operators established in Cameroon and with proven experience in computer networks.

7. Funding: The services covered by this Invitation to Tender are funded by the MINEDUB's Public Investment Budget (PIB) for the 2026 fiscal year, under budget heading No. 60 15 184 0 33000001 0980 523611

8. Submission method The submission method chosen for this Call for Tenders is "exclusively online."

9. Bid bond: Each bidder must include, in their administrative documents, a tender bond stamped at the current rate, issued by a first-class financial institution approved by the Ministry of Finance and listed in Document 14 of the Tender Documents, an amount of 500,000 (five hundred thousand) CFA francs and valid for 30 (thirty) days beyond the initial validity date of the tenders. This bond must be accompanied by a receipt confirming payment of the same amount to the CDEC. Failure to provide a tender bond issued by a first-class bank or a first-class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement will result in the outright rejection of the tender. A Bid bond submitted with no relation with the tender in question shall be deemed to be missing. A tender bond presented by a tenderer during the bid opening session shall be inadmissible.

10. Consultation of the Tender file: The file can be viewed free of charge online on the COLEPS platform at the following addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> or on the [www.armp.cm](http://www.armp.cm).

11. Acquisition of the Tender file: The Tender Documents may be obtained as soon as this Invitation to Tender is published by downloading them free of charge from the COLEPS platform, accessible via the addresses listed above. However, online submission is subject to payment of the Tender Documents fee, set at 75,000 CFA francs (seventy-five thousand), payable against a receipt to the Public Treasury.

12. Submission of Bids: Each tender must be written in French or English.

The bid must be submitted by the bidder via the CO-LEPS platform no later than 14 JUL 2026 at 1:00 p.m. local time. A backup copy of the bid, saved on a USB flash drive or CD/DVD, must be submitted on the same day as above, no later than 2:00 p.m. to MINEDUB, Financial and Material Resources Department, Budget Sub-Department. Public Procurement Department, Tenders Office; Building B, Door B01.

The backup copy must be submitted in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy," in addition to the following statement:

'OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER  
N° D04 /ONIT/MINEDUB/CIPM/2026 OF 09 JUN 2026  
FOR THE EXPANSION OF THE COMPUTER NETWORK IN THE CENTRAL AND DEVOLVED SERVICES OF  
THE MINISTRY OF BASIC EDUCATION

*NB TO BE OPENED ONLY AT THE BID OPENING SESSION»*

**. File size and format**

The maximum sizes of documents that will transmit the platform and constitute the offer of the bidder are as follows:

- 5 MB for the Administrative file;
- 15 MB for the Technical file;
- 5 MB for the Financial file.

Accepted formats are:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate will use compression software to reduce the size of the files to be transmitted.

13. Admissibility of Bids: All required administrative documents must be submitted in original form or as certified copies issued by the competent authorities, in accordance with the provisions of the Specific Tender Regulations, failing which the bid will be rejected. They must have been issued no more than three (3) months prior to the date of submission of bids.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Tender Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-class organization or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement or failure to comply with the models of the documents in the Tender Documents will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation in question is considered absent. A bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

This Invitation to Tender will be published in the Official Gazette of Public Procurement (JDM) and on the COLEPS platform.

**14. Opening of bids:** Tenders will be opened in a single session.

The opening of administrative files and technical and financial bids will take place online on 14 JUL 2026 local time, in Room 618 of the Ministry of Basic Education, by the Internal Procurement Committee, in the presence of bidders wishing to attend or their duly authorised representatives who are fully familiar with the tender documents.

If any document in the administrative file is missing or non-compliant at the time of the opening of tenders, following a 48-hour period granted by the Commission, the tender will be rejected.

**15. Evaluation criteria:**

*There are two types of evaluation criteria: elimination criteria and essential criteria.*

**15-1.- Elimination criteria**

- Absence of a tender bond including a CDEC receipt at the opening ;
- failure to produce, beyond the 48-hour deadline after bid opening, a document from the administrative file deemed non-compliant or missing at the time of bid opening (except for the bid bond);
- False statements, fraudulent practices or falsification of documents;
- Failure to meet at least 8 out of 10 key criteria;
- Failure to produce the required samples at the opening of tenders;
- Absence of a specified unit price in the financial offer;
- Failure to provide a sworn statement confirming that no construction site has been abandoned in the last three (3) years;
- Failure to meet the requirements for the profile of head of mission;
- Failure to submit the bids letter;
- Absence of an integrity charter;
- Absence of a social and environmental commitment statement;
- Failure to provide a certificate of financial capacity for the sum of 15.000.000 (fifteen million) CFA francs issued by a bank or a financial institution approved by the Ministry of Finance
- failure to comply with the file format for bids;
- failure to provide a backup copy of the bid in the event of a malfunction of the COLEPS platform.

*NB : Depending on the specific nature of the service, other relevant criteria may be included when drawing up the tender documents.*

**15.2.- Essential criteria**

N°	Désignation
	Références of the company (1st and last pages of the contract+ acceptance report or certificate of completion)
1	General references in the construction domain and/or interconnection of computer networks over the last five years for a total amount of at least CFAF 25 000 000 TTC.
2	References in computer ingeneering project (II) specialised in studies and/or the realisation of computer applications in the management of public administration over the last 05 years , for a total amount of CFAF 25 000 000 TTC

3	<p><b>Staff qualifications and experience:</b> 1 Head of Mission, Qualifications of the Project Manager, an IT networks expert holding a degree in IT design engineering (Advanced level+5 years of higher education in Multimedia and Internet Information Systems).</p> <p>Professional references with expertise in the design and deployment of complex IT systems, certified as a Linux Professional and PMP, and with expertise in the following areas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Networks: LAN and WAN planning and administration</li> <li>✓ Routing and switching.</li> <li>✓ Good knowledge of Ethernet, ISDN, ADSL and wireless technologies.</li> <li>✓ Good understanding of project management. Knowledge of Microsoft Project.</li> <li>✓ Internet &amp; Intranet: DNS, WWW, VoIP, firewalls &amp; proxy systems, web/database gateways</li> <li>✓ Computer network or certified TELECOM in atleast one of the CISCO/FORTINET technologies</li> <li>✓ Professionnal experiences 05 years</li> <li>✓ True and certified copy of the diploma</li> <li>✓ Attestation of presentation of the original certificate</li> <li>✓ A current and signed CV</li> <li>✓ Certificate of availability or work contract</li> </ul>
4	<p><b>01 Network Engineer :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• professional experience <math>\geq</math> 2 years</li> <li>• A curent and signed CV</li> </ul> <p>Certificate of availability or work contract</p>
5	<p><b>1. Senior IT Network Technician (advanced + 02 years' higher education or equivalent):</b></p> <p><b>Professional references:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Design and installation of IT networks (logical and electrical cabling)</li> <li>○ IT security</li> <li>○ IT equipment maintenance.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At least 5 years of professional experience</li> <li>• Certified True Copy of the Diploma</li> <li>• Attestation of presentation of the original diploma</li> <li>• A current and signed CV</li> <li>• Certificate of availability or work contract</li> </ul>
6	<p><b>01 Network technician:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professionnal experience <math>\geq</math> 2 years</li> <li>• Current and signed CV</li> <li>• Certificate of availability or work contrat</li> </ul>
7	Detailed schedule for the provision of services, including delivery times and the completion of related services;
8	Work site visit report with photo
9	A description of the supplies, initialled on each page and signed on the last page with the words 'read and approved''
10	Special Administrative Terms and Conditions (CCAP), initialled on each page and signed on the last page with the words 'read and approved'

16 **Award :** The contract will be awarded to the bidder who meets all the eligibility criteria and whose bid is found to be the lowest.

17 **Validity of bids:** Bidders remain bound by their bids for a period of ninety (90) days from the initial deadline set for the submission of bids.

18 **Additional Information:** Additional information may be obtained during working hours at the Ministry of Basic Education, Directorate of Financial and Material Resources, Budget Sub-Directorate, Public Procurement Service, Tenders Office, Building B, Door B01, Phone: (237) 222 22 86 33, or online on the COLEPS platform at: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>

19 Technical Assistant

For technical support, should you encounter any issues whilst using the platform, please call (+237) 222 23 8156 / 222 23 5669 or email dsi@minmap.cm.

20 Fight against corruption and malpractices

If you encounter any attempts at bribery or instances of malpractice, please call MINMAP or send a text message to the following numbers: 673 20 57 25 / 699 37 07 48

Yaoundé, on 09 JUIN 2026

THE PROJECT OWNER  
(The Minister of Basic Education)

COPY:

- MINMAP ;
- ARMP (for publication et archiving) ;
- SMP/MINEDUB (posting) ;
- President CIPMMINEDUB ;
- CHRONO (Archiving).



Pr Laurent Serge ETOUNDI NGOA